

GUARDIAN ADVOCATE INFORMATION **THÔNG TIN VỀ ĐẠI DIỆN GIÁM HỘ**

Dành cho những Người bị Khuyết Tật về Phát Triển

Đại Diện Giám Hộ là gì?

Thông thường cần phải chỉ định Đại Diện Giám Hộ khi một người bị khuyết tật về phát triển tròn 18 tuổi. Sau khi đến tuổi trưởng thành, cha mẹ không còn có thẩm quyền pháp lý ra quyết định thay cho các em. Để hội đủ điều kiện theo Luật Florida, người bị khuyết tật về phát triển phải có một hội chứng hoặc một chứng bệnh dẫn tới chậm phát triển, liệt não, tự kỷ, spina bifida, hoặc hội chứng Prader-Willi; chứng bệnh đó bộc lộ trước khi tròn 18 tuổi; và gây tình trạng tàn tật đáng kể đến mức có thể biết trước một cách hợp lý là sẽ tiếp tục vô thời hạn.

Quyền Đại Diện Giám Hộ là một thủ tục dành cho các gia đình, người chăm sóc, và bạn bè của những người bị khuyết tật về phát triển có được quyền giám hộ mà không cần phải tuyên bố người đó mất năng lực. Các trường hợp chỉ định Đại Diện Giám Hộ phải theo đúng qui định của Đạo Luật Florida Mục 393.12. Việc chỉ định Đại Diện Giám Hộ cho phép người giám hộ ra các quyết định thay mặt cho người bị khuyết tật về phát triển. Không phải tất cả những ai có khuyết tật về phát triển cũng cần người giám hộ hợp pháp. Chỉ cần người giám hộ nếu người đó không có khả năng ra quyết định để đưa ra các quyết định cần thiết trong cuộc sống hàng ngày. Trong bất kỳ thủ tục nào liên quan tới Đại Diện Giám Hộ, Tòa Án sẽ chỉ định một luật sư cho người bị khuyết tật về phát triển để bảo vệ quyền lợi tốt nhất của người đó.

Đại Diện Giám Hộ chịu trách nhiệm thực hiện các nghĩa vụ đã được Thẩm Phán phê chuẩn và ghi trong Lệnh Tòa Án. Thủ tục trở thành Đại Diện Giám Hộ về người

không đòi hỏi phải thuê luật sư. Nếu có liên quan đến tài sản, trừ phúc lợi an sinh xã hội hoặc các chương trình trả trợ cấp khác của chính phủ, người xin làm Đại Diện Giám Hộ về người và tài sản phải thuê luật sư. Các quyền về tài sản này bao gồm nhưng không giới hạn tới: một vụ kiện đang chờ phán quyết, vấn đề về tài sản thừa kế, hoặc quyền về tài sản hoặc lợi tức khác liên quan tới người bị khuyết tật về phát triển đó. Tòa Án có thể mở rộng phần nội dung mô tả về các quyền liên quan tới tài sản bằng Lệnh hoặc Kiến Nghị.

Các Yêu Cầu về Xác Minh Lý Lịch:

Đạo Luật Florida Mục 744.3135 cho phép tòa án yêu cầu các Đại Diện Giám Hộ không thuộc diện chuyên nghiệp phải tham gia (chi phí tự trả) một cuộc điều tra về quá trình sử dụng tín dụng của Đại Diện Giám Hộ và xác minh lý lịch mức 2 trước khi được chỉ định làm Đại Diện Giám Hộ. Đại Diện Giám Hộ phải gọi một nơi cung cấp dịch vụ chụp quét trực tiếp để lấy hện tiến hành thủ tục lăn tay (lấy dấu vân tay). Chi phí sẽ tùy thuộc vào từng nơi cung cấp dịch vụ, vì vậy Đại Diện Giám Hộ nên hỏi từng nơi cung cấp dịch vụ về khoản chi phí liên quan. Xin vui lòng nhớ hoàn tất thủ tục xác minh lý lịch trước buổi điều trần thì mới có thể thu xếp một buổi điều trần để chỉ định làm Người Đại Diện Giám Hộ.

Thủ Tục Từng Bước Trở Thành Đại Diện Giám Hộ:

1. Giấy Tờ Cần Thiết Đầy Đủ.

- A. Đơn Xin Chỉ Định Làm Đại Diện Giám Hộ. Mẫu A
- B. Đơn Xin Chỉ Định Làm Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng. Mẫu B
- C. Đơn xin chung có chữ ký của Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng được đề nghị.

Mẫu C

- D. Đơn Xin Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ về người. Mẫu D
- E. Tuyên thệ của Đại Diện Giám Hộ, Chỉ Định và Chấp Nhận. Mẫu F
- F. Mẫu các Yêu Cầu Xác Minh Lý Lịch và Trình Độ Học Vấn của Người

Giám Hộ.

2. Điền tất cả các Giấy Tờ với Văn Phòng Lục Sự.

- A. Người điền giấy tờ gọi là Người Nộp Đơn Xin.
- B. Người Nộp Đơn Xin nên gửi một bản sao hồ sơ bệnh án của người bị khuyết tật về phát triển cùng với Đơn Xin Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ.

Hộ.

- C. Đơn phải trả các khoản lệ phí nộp hồ sơ bắt buộc.
- D. Luôn nộp các bản gốc và ba bản sao và hai bì thư có dán sẵn tem với

số tiền bưu phí thích hợp để gửi lại bản sao của tất cả các biện hộ.

3. Thông Báo về Nộp Đơn Xin Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ.

Quý vị phải tổng đạt thông báo cho các bên về việc đơn xin đã được nộp và ngày giờ ấn định buổi điều trần bằng cách gọi Phụ Tá Tòa Án đại diện cho Thẩm Phán tại số (407) 836-2229. Mẫu G

4. Buổi Điều Trần.

- A. Tới dự cùng với người bị khuyết tật về phát triển nếu họ có thể đi được.
- B. Mang theo các Lệnh đề xuất của quý vị, đã điền và đánh máy đầy đủ.

Thông Tin Chi Tiết về Thủ Tục Chỉ Định (các) Đại Diện Giám Hộ:

Trước hết :Điền tất cả các giấy tờ cần thiết.

Đơn Xin Chỉ Định làm (các) Đại Diện Giám Hộ:

Phần này gồm có thông tin căn bản về người xin được chỉ định làm (các) Đại Diện Giám Hộ của người bị khuyết tật về phát triển.

Đơn Xin Chỉ Định làm Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng:

Việc xin và chỉ định Giám Hộ Dự Phòng là tùy chọn. Nếu một Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng được chỉ định, họ sẽ không làm bất cứ điều gì vì quyền lợi của người bị khuyết tật về phát triển cho tới khi Đại Diện Giám Hộ được chỉ định không thể thực hiện các nghĩa vụ của mình do qua đời, bị tước quyền, từ chức, hoặc có phán quyết là không đủ năng lực. Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng được chỉ định phải ký một **Bản Cam Kết Chung**, xem Mẫu C và nộp tài liệu này cùng với Đơn Xin Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ và Đơn Xin Chỉ Định làm Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng. Lệnh chỉ định Giám Hộ Dự Phòng, Mẫu N.

Đơn Xin Chỉ Định (các) Đại Diện Giám Hộ:

Đơn xin **phải** có nội dung sau đây:

- A. Tên, tuổi, địa chỉ hiện tại của người nộp đơn xin và mối liên hệ của người đó với người bị khuyết tật về phát triển
- B. Tên, tuổi, quận nơi cư trú, và địa chỉ hiện tại của người bị khuyết tật về phát triển
- C. Cho biết tại sao người nộp đơn xin lại thấy cần phải có Đại Diện Giám Hộ

D. Gửi kèm theo thông tin thực tế cụ thể

E. Cho biết các lãnh vực cụ thể trong đó người đó không đủ năng lực ra quyết định

F. Ghi rõ các tình trạng khuyết tật theo qui định của luật pháp, như định nghĩa trong Đạo Luật Florida 393.063(9)

G. Cho biết tên của (các) Đại Diện Giám Hộ được đề nghị, mối liên hệ với người bị khuyết tật về phát triển

H. Đồng thời, cho biết bất kỳ mối liên hệ nào mà (các) Đại Diện Giám Hộ được đề nghị có hoặc đã từng có với bên cung cấp dịch vụ y tế, dịch vụ chăm sóc tại gia, hoặc các dịch vụ khác cho người bị khuyết tật về phát triển nói trên

I. Chiếu theo Qui Chế Chứng Thực Di Chúc 5.649(a) (7), đơn xin này phải cho biết đương đơn có biết, được biết, hoặc tin rằng người bị khuyết tật về phát triển đã lập bản chỉ dẫn trước, hoặc có giấy ủy quyền dài hạn hay không.

J. Điền và ký mẫu Các Yêu Cầu về Xác Minh Lý Lịch và Học Vấn của Người Giám Hộ. Mẫu điền này xác nhận đương đơn biết rằng ông ta hoặc bà ta phải qua thủ tục xác minh đầy đủ (Đạo Luật Florida 744.3135) trước khi chỉ định. Mẫu này cũng xác nhận rằng đương đơn biết yêu cầu về học vấn.

Thứ Hai: Nộp tất cả các giấy tờ cho Văn Phòng Lục Sự. Luôn nộp bản gốc và

ba bản sao cùng với hai bì thư đã dán sẵn tem với mức bưu phí thích hợp để gửi qua đường bưu điện bản sao của tất cả các giấy tờ tòa án.

Quý vị có thể nộp đơn bằng cách gửi các tài liệu đó qua đường bưu điện tới địa chỉ sau đây:

Clerk of the Court, Probate Department, 425 N. Orange Avenue, Suite
340, Orlando, FL 32801

Quý vị có thể đích thân tới nộp tài liệu tại Văn Phòng Lục Sự nằm ở tầng lầu ba của Phòng Tòa Án số 340.

Lệ phí nộp đơn:

Đại Diện Giám Hộ chỉ về Người: \$235.00

Đại Diện Giám Hộ về Người và Tài Sản: \$400.00

(Các lệ phí có thể thay đổi)

Sau khi nộp Đơn Xin Chỉ Định (các) Đại Diện Giám Hộ

A. Tòa Án sẽ chỉ định một luật sư đại diện cho người bị khuyết tật về phát triển. Vui lòng nộp cho nhân viên lục sự bản chính và ba bản sao của Mẫu E

B. Cần thông báo cho luật sư được Tòa Án chỉ định bằng cách gửi bản sao Mẫu E về việc chỉ định và luật sư cần gặp người bị khuyết tật về phát triển và (các) đương đơn phải hợp tác với luật sư được Tòa Án chỉ định. Nếu không thấy luật sư liên lạc trong vòng mười ngày kể từ khi chỉ định, hãy gọi văn phòng của họ hoặc liên lạc với Tòa Án.

Thứ ba: Thông báo về việc nộp Đơn Xin Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ. Mẫu G

Phải thông báo cho người sau đây:

A. Người bị khuyết tật về phát triển, thông báo bằng miệng và bằng văn bản

B. Bằng cả Tiếng Anh và ngôn ngữ người đó sử dụng

C. Người thừa kế của người bị khuyết tật về phát triển

D. Đại Diện Chăm Sóc Sức Khỏe được chỉ định theo bản chỉ dẫn trước nếu người bị khuyết tật về phát triển đã lập bản này

E. Một đại diện theo Giấy Ủy Quyền Dài Hạn, nếu người có tình trạng khuyết tật về phát triển có giấy này

Bản sao Đơn Xin Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ phải được tổng đạt cùng với thông báo nói trên.

Thông báo **phải** cho biết:

- A. Sẽ có buổi điều trần để tìm hiểu năng lực của người có tình trạng khuyết tật về phát triển trong việc thực thi các quyền ghi trong đơn xin
- B. Ngày điều trần
- C. Người bị khuyết tật về phát triển có quyền có luật sư do chính mình lựa chọn nhưng Tòa Án phải chỉ định một luật sư cho họ lúc ban đầu.

Thứ Tư: Buổi Điều Trần.

Sau khi đã nộp tất cả các tài liệu cần thiết cho Tòa Án trường hợp đó sẽ được ấn định mã số hồ sơ và Thẩm Phán sẽ được chỉ định. Đơn phải gọi cho Phụ Tá Pháp Lý của Thẩm Phán để thu xếp ngày giờ điều trần. Dữ kiện về đơn xin sẽ được trình bày với Thẩm Phán. Thẩm Phán sẽ quyết định có chỉ định Đại Diện Giám Hộ hay không. Người bị khuyết tật về phát triển có quyền có mặt tại buổi điều trần.

Tại buổi điều trần Thẩm Phán có thể ban hành Lệnh Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ về người, vui lòng sử dụng Mẫu H. Đồng thời, Thẩm Phán có thể ban hành Thư chỉ định Đại Diện Giám Hộ, xem Mẫu I. Quý vị cần mang theo các mẫu điền này tới buổi điều trần, điền thông tin mà quý vị ghi trong Đơn Xin Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ về Người, Mẫu D. Vui lòng điền tất cả các ô trống trong nội dung tài

liệu, kể cả tên của người có tình trạng khuyết tật về phát triển, tên hồ sơ và mã số hồ sơ. Làm tương tự với Lệnh Chỉ Định và Thư. Đánh máy tất cả các Lệnh bằng máy điện toán cho Tòa Án.

Sau khi Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ:

Nếu Thẩm Phán quyết định người bị khuyết tật về phát triển cần một Đại Diện Giám Hộ, Thẩm Phán sẽ ban hành lệnh chỉ định Đại Diện Giám Hộ và ban hành Thư xác nhận Đại Diện Giám Hộ về Người. Lệnh sẽ có các thẩm quyền, nghĩa vụ, và trách nhiệm của Đại Diện Giám Hộ.

Người bị khuyết tật về phát triển giữ tất cả các quyền hạn pháp lý trừ những quyền hạn mà Tòa Án dành cho Đại Diện Giám Hộ.

Các yêu cầu đối với các Đại Diện Giám Hộ sau khi được Tòa Án Chỉ Định:

Yêu Cầu về Học Vấn

Đạo Luật Florida 393.12(10) và 744.3134 qui định mỗi người được chỉ định làm Đại Diện Giám Hộ phải hoàn thành chương trình huấn luyện. Khi một người được Tòa Án chỉ định làm Đại Diện Giám Hộ, người đó phải hoàn thành chương trình huấn luyện bắt buộc trong vòng bốn tháng kể từ ngày được chỉ định.

- A. Mỗi người được chỉ định làm Đại Diện Giám Hộ phải hoàn thành tối thiểu **8 giờ** học và huấn luyện.

Có khóa học giáo dục người giám hộ đã được phê chuẩn qua Seniors First ở Orange County. Để đăng ký tham gia lớp này, xin gọi Seniors First tại: (407) 297-9980.

Địa chỉ của Seniors First:

5393 LB McLeod Rd, Orlando, FL 32801

Các Giấy Tờ Bắt Buộc Phải Nộp cho Tòa Án sau khi Chỉ Định Người Giám Hộ

Người Giám Hộ phải nộp một số báo cáo định kỳ cho Tòa Án. Nếu không chấp hành bất kỳ qui định báo cáo nào, Người Giám Hộ phải tới gặp Tòa và phải chịu các khoản phạt, bị tước quyền, hoặc các biện pháp xử phạt khác có thể áp dụng.

Các Kế Hoạch Yêu Cầu

Kế Hoạch Ban Đầu: Mẫu J - 1 & 2

Phải nộp trong vòng 60 ngày kể từ ngày được chỉ định làm Đại Diện Giám Hộ
Phải có thông tin sau đây:

- A. Phần trình bày về các dịch vụ y tế, tâm thần, hoặc chăm sóc cá nhân vì sức khỏe thể chất và tinh thần của người được giám hộ
- B. Phần trình bày về các dịch vụ xã hội và dịch vụ cá nhân vì sức khỏe thể chất và tinh thần người được giám hộ
- C. Địa điểm và hình thức cư ngụ phù hợp nhất với nhu cầu của người được giám hộ
- D. Việc trừ bảo hiểm sức khỏe và tai nạn và bất kỳ trợ cấp chính phủ hoặc trợ cấp tư nhân nào khác mà người được giám hộ có thể được nhận để trang trải một phần chi phí dịch vụ y tế, sức khỏe tâm thần hoặc các dịch vụ liên quan mà người được giám hộ nhận được; và
- E. Các buổi khám sức khỏe về thể chất và tinh thần cần thiết để xác định nhu cầu cần chữa trị y tế và sức khỏe tâm thần của người được giám

hộ.

Kế Hoạch Hàng Năm: Mẫu S

Phải nộp trong vòng 90 ngày kể từ ngày tròn năm được chỉ định làm Đại Diện Giám Hộ hàng năm

Báo cáo phải có:

Thông tin về nơi cư ngụ của người được giám hộ, trong đó bao gồm:

Địa chỉ của người được giám hộ vào thời điểm nộp bản kế hoạch.

Tên và địa chỉ của mỗi địa điểm đã chăm nom người được giám hộ trong năm trước đó.

Người được giám hộ cư trú tại mỗi địa điểm đó trong bao lâu.

Phần trình bày về môi trường sinh sống hiện tại có phù hợp nhất với nhu cầu hiện tại của người được giám hộ hay không.

Các kế hoạch bảo đảm trong năm tới thì người được giám hộ sẽ ở trong môi trường cư trú phù hợp nhất với nhu cầu của em.

Thông tin về các chứng bệnh và tình trạng liên quan tới sức khỏe tâm thần và cách điều trị và các nhu cầu phục hồi của người được giám hộ, trong đó bao gồm:

Bản sơ yếu lý lịch của bất kỳ biện pháp chữa trị y tế chuyên nghiệp nào dành cho người được giám hộ trong năm trước đó.

Báo cáo của bác sĩ đã khám cho người được giám hộ trong vòng 90 ngày trước thời kỳ báo cáo đó. Báo cáo phải có phần đánh giá tình trạng sức khỏe của người được giám hộ và phần trình bày về trình độ năng lực hiện tại của người được giám hộ.

Kế hoạch cung cấp các dịch vụ y tế, sức khỏe tâm thần, và phục hồi trong năm tới.

Thông tin về tình trạng giao tiếp xã hội của người được giám hộ, trong đó bao gồm:

Các dịch vụ giao tiếp xã hội và cá nhân mà người được giám hộ hiện đang sử dụng.

Các kỹ năng giao tiếp xã hội của người được giám hộ, trong đó bao gồm cả phần trình bày về mức độ giao tiếp và duy trì các mối quan hệ giao tiếp cá nhân của người được giám hộ.

Nhu cầu giao tiếp xã hội của người được giám hộ.

Mỗi chương trình phải đề cập tới vấn đề phục hồi các quyền cho người được giám hộ và gồm có:

Phần trình bày tóm lược về các hoạt động trong năm trước để nhằm mục đích tăng cường năng lực của người được giám hộ.

Phần trình bày về việc người được giám hộ có thể được phục hồi bất kỳ quyền hạn nào hay không.

Phần trình bày về việc phục hồi bất kỳ quyền nào sẽ được thực hiện hay không.

Phục Hồi Quyền Hạn:

Bất kỳ người nào có liên quan, kể cả người bị khuyết tật về phát triển, đều có thể nộp đơn đề xuất phục hồi các quyền hạn với Tòa Án. Đơn này phải cho biết người bị khuyết tật về phát triển hiện có thể thi hành một số hoặc tất cả các quyền mà Đại Diện Giám Hộ đó được giao. Có nghĩa là người đó không còn cần Đại Diện Giám Hộ nữa. Phải gửi kèm theo một số giấy tờ bằng chứng khi nộp đơn đề xuất. Các giấy tờ bằng chứng đó gồm có: bản trình bày có chữ ký của một bác sĩ y khoa, bác sĩ tâm lý, hoặc bác sĩ tâm thần đã khám cho người bị khuyết tật về phát triển. Nếu không thể có

được giấy tờ bằng chứng thì đương đơn có thể đưa ra lý do hợp lý cho đề xuất đó.
Tòa Án sẽ thu xếp ngay một buổi điều trần.

CÁC MẪU ĐIỀN KÈM THEO THÔNG TIN VỀ NGƯỜI ĐẠI DIỆN GIÁM HỘ

- A. Đơn Xin Chỉ Định làm Đại Diện Giám Hộ
 - B. Đơn Xin Chỉ Định Làm Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng
 - C. Đơn Cùng Xin Của Người Giám Hộ Dự Phòng
 - D. Đơn Xin Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ Chỉ Về Người
 - E. Lệnh Chỉ Định Luật Sư Cho Người Bị Khuyết Tật Về Phát Triển
 - F. Bản Tuyên Thệ của Đại Diện Giám Hộ, Chỉ Định Người Đại Diện Nhận Giấy Tờ và Chấp Thuận
 - G. Thông Báo Điều Trần
 - H. Lệnh Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ Chỉ Về Người
 - I. Thư xác nhận Đại Diện Giám Hộ Chỉ Về Người
 - J-1 Kế Hoạch Ban Đầu của Đại Diện Giám Hộ về Người
 - J-2 Bảng Chứng về Việc Tổng Đạt Đại Diện Giám Hộ về Người
 - N. Lệnh Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng Chỉ Về Người
 - O. Đơn Xin Chung về Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ và Đại Diện Giám Hộ Dự Phòng
 - Q. Lệnh Chỉ Định Đại Diện Giám Hộ Về Người và Tài Sản
 - R. Thư của Đại Diện Giám Hộ Về Người và Tài Sản
 - S. Kế Hoạch Hàng Năm
- Các Yêu Cầu về Xác Minh Lý Lịch và Học Vấn của Người Giám Hộ

Cập Nhật tới ngày 7, tháng Mười, 2010 bởi Lawrence R. Kirkwood